

INSTRUCCIONS PER LA MATRÍCULA 2025-2026 A CICLES FORMATIUS:

Per tramitar la matrícula, s'ha de lliurar la documentació requerida a la gestió acadèmica de l'Escola Massana:

- o presencialment en la secretaria de l'escola en l'horari d'obertura (publicat al web)
- o enviada per correu electrònic a **matricula@escolamassana.cat**.

*A l'assumpte del correu electrònic indiqueu: Nom i cognoms de l'alumne/a, i Especialitat (Modelisme industrial, Joieria artística, Arts aplicades al mur, Projectes i direcció d'obres de decoració, Art tèxtil, Tècniques escultòriques, Gràfica impresa o Il·lustració).

IMPORTANT:

- Sense l'enviament de **tota** la documentació (especificat en el full següent) no quedarà formalitzada la matrícula.
- Realitzar la matrícula, implica l'acceptació de la normativa de Cicles Formatius (resum en annex 1) i l'acceptació dels preus.

DOCUMENTACIÓ DE MATRÍCULA PER L'ALUMNAT DE NOVA INCORPORACIÓ:

- a) Full de matrícula (omplert i signat).
- b) Autoritzacions (omplert i signat).
- c) El/s comprovant/s dels abonaments.
- d) Si s'escau, la documentació acreditativa vigent de les condicions que atorguen dret a la bonificació o a l'exempció.
- e) Targeta sanitària.
- f) DNI, Passaport, NIE (el NIE és només pels alumnes d'un estat NO membre de la UE)
- g) Titulació d'accés.



DNI/NIE/Passaport		Pagament en un termini	
TIS (Targeta d'Identificació Sanitària)		Pagament en dos terminis	
Resguard Títol o doc. acreditativa		BECA/FNgral/FNesp./FM/Discapacitat (a partir 33%)	
Autoritzacions			

MATRÍCULA CFAS ARTS APLICADES AL MUR CURS 2025-2026

Nom i cognoms		DNI / NIE / Passaport	
Adreça			
Població i Codi Postal		Data i lloc de naixement	
Telèfon		Telèfon d'emergència	
Mòbil		Correu electrònic	

PRIMER CURS	1r semestre	2n semestre	☐	SEGON CURS	3r semestre	4t semestre	☐
M01 Mitjans informàtics							
UF01. Comunicació gràfica i presentacions multimèdia			☐				
UF02. Tractament de la imatge vectorial i bitmap			☐				
UF03. Tècniques de modelatge 2D i 3D			☐				
M02 Formació i orientació laboral							
UF01. Prevenció de riscos laborals i protecció ambiental.			☐	UF01. Prevenció de riscos laborals i protecció ambiental.			☐
				UF02. El marc legal de les arts plàstiques i el disseny.			☐
				UF03. Incorporació al treball. Empresa i iniciativa emprendedora			☐
M03 Història de les arts aplicades al mur							
				UF01. Anàlisi de l'obra artística i el disseny			☐
				UF02. Evolució de l'art i el disseny en relació als canvis socials, les idees estètiques i la tecnologia			☐
				UF03. Recorregut per les obres i autors contemporanis de l'especialitat			☐
M04 Dibuix artístic i projectes							
UF01. Introducció als projectes: objectius i requisits base del projecte.			☐	UF03. Execució dels projectes			☐
UF02. Metodologia i planificació de projectes			☐	UF04. Avaluació i presentació de projectes			☐
M005 Projecte final							
				UF01. Projecte final			☐
M06 Gestió de projectes professionals							
				UF01. Gestió de projectes professionals			☐
M07 Taller d'expressió i llenguatge pictòric							
UF01. Suports, eines i materials per a l'expressió pictòrica			☐				
UF02. Elements plàstics i visuals. Morfologia i dinamisme de la composició			☐				
UF03. Llum i color. Relacions. Valors simbòlics			☐				
UF04. Forma i espai. Anàlisi, representació i interpretació			☐				
UF05. Estratègies de creativitat			☐				
UF06. Llenguatge i Metodologia			☐				
M08 Taller de pintura ornamental aplicada la mur							
UF01. Tècniques, eines, materials i recursos del taller de pintura ornamental aplicada al mur.			☐				
UF02. El treball tecnològic en el taller de pintura ornamental aplicada al mur: planificació i fases del procés			☐				
UF03. Metodologia i procediments del taller de pintura ornamental aplicada al mur: formes tecnològiques i recursos expressius			☐				
UF04. Exposició i valoració del treball del taller de pintura ornamental aplicada al mur			☐				
M09 Taller de revestiments ceràmics estucats i esgrafiats							
UF01. Les instal·lacions, materials, maquinària i eines. Mesures de seguretat i prevenció de riscos del taller.			☐	UF03. Tècniques ceràmiques per a l'ornamentació mural			☐
UF02. Tècniques d'estucat i esgrafiats			☐	UF04. Tècniques de manteniment i consolidació per a la conservació de revestiments ceràmics, estucats i esgrafiats.			☐
M10Taller de vitralls							
UF01. Tècniques, eines, materials i recursos del taller de vitralls. Mesures de seguretat i prevenció de riscos			☐	UF03. Metodologia i procediments del taller de vitralls: formes tecnològiques i recursos expressius			☐
UF02. El treball tecnològic en el taller de vitralls: planificació i fases del procés			☐	UF04. Tècniques de manteniment i consolidació per a la conservació de vitralls.			☐
M11 Fase de pràctiques en empreses, estudis o tallers							
				UF01. Fase de pràctiques en empreses, estudis o tallers			☐
M12 Diàlegs visuals contemporanis							
				UF01. Imatge Expandida			☐
				UF02. Creació visual i contemporània			☐
				UF03. Interaccions: espai públic espai privat			☐

Com a alumne/a estic assabentat/da de la normativa que figura al final d'aquest document i consta a la pàgina web de l'escola.

Signatura alumne/a o autoritzat



Autorització relativa als alumnes majors de 14 anys i al professorat i personal del centre: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren. Curs 20____-20____

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges o veu en què apareguin, individualment o en grup, alumnes i professors/ores que fan les activitats esmentades.

La difusió d'imatges, de veus i d'altres dades personals implica un risc per al dret a la protecció de dades, per a la privacitat i per al dret a la pròpia imatge, ja que se'n pot perdre el control.

Per aquest motiu, el centre educatiu demana el consentiment i es compromet a fer una publicació curosa de les dades personals als espais de comunicació i difusió. El fet de no autoritzar la publicació de les dades no afectarà el desenvolupament de les activitats programades dins de l'activitat lectiva.

Les imatges i veus que es recullen i tractin no se cediran a tercers ni se'n faran usos comercials sense el consentiment exprés i per escrit de les persones interessades.

Dades de la persona que autoritza

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

Període de validesa: curs 20____-20____

1. Que la meua imatge/veu pugui sortir en fotografies o vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- Webs del centre:

- Intranet amb accés restringit: ☐ Sí ☐ No
(poseu tota plataforma administrada pel centre: Office 365)
- Internet amb accés no restringit/obert: ☐ Sí ☐ No

- Plataformes d'Internet no administrades pel centre:

Plataformes:

Accés restringit

Accés no restringit (obert)

- | | | | | |
|-------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| • Telegram | ☐ Sí | ☐ No | ☐ Sí | ☐ No |
| • Youtube | ☐ Sí | ☐ No | ☐ Sí | ☐ No |
| • Instagram | ☐ Sí | ☐ No | ☐ Sí | ☐ No |
| • Twitter | ☐ Sí | ☐ No | ☐ Sí | ☐ No |
| • Facebook | ☐ Sí | ☐ No | ☐ Sí | ☐ No |

- Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu: ☐ Sí ☐ No

2. Que el material que elabori pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web, i revistes) del mateix centre amb la finalitat de desenvolupar l'activitat educativa:

Accés restringit ☐ Sí ☐ No

Accés no restringit ☐ Sí ☐ No

3. Que en els webs o blogs i revistes editades pel centre hi constin les meves inicials i les del centre:

☐ Sí ☐ No

(Podeu retirar-ne el consentiment en qualsevol moment; la revocació no té efectes retroactius.)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Autorització difusió d'imatge/veu i material elaborat als espais de comunicació i difusió del centre.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del Departament d'Educació

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Departament d'Educació

Lloc i data

Signatura de la persona que autoritza

Direcció del centre educatiu

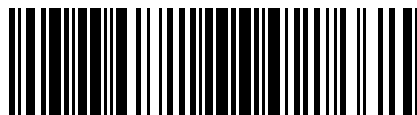
ABONAMENTS. L'abonament consta de tres conceptes:

1.AEO (Assegurança escolar):

Alumnat menor de 28 anys: **1,12 €** (obligatori)

Alumnat major de 28 anys: Els alumnes majors de 28 anys han de presentar la targeta sanitària o tenir contractada una altra assegurança.

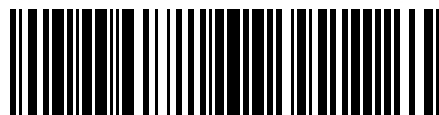
A CaixaBank amb el codi de barres o online en https://www.caixabank.cat/particular/pagos/impuestosrecibosmatriculas_ca.html (El codi d'emissora son els últims 7 dígit del codi de barres.)



90999210029990830065

2.Aportació pels serveis del centre: L'escola, tal com queda recollit en les Normes d'Organització i Funcionament del Centre, estableix anualment un import per a despeses. Per al curs 2025-2026 el Consell de centre, en data 04/02/2025, va aprovar l' import: **330 €**

A CaixaBank amb el codi de barres o online en https://www.caixabank.cat/particular/pagos/impuestosrecibosmatriculas_ca.html (El codi d'emissora son els últims 7 dígit del codi de barres.)

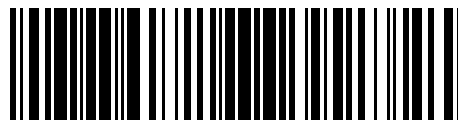


90999210029990501653

3.Preus públics el Departament d'educació pel curs 2025-2026:

- Matrícula de curs sencer (sense bonificació ni exempció de pagament): **360 €**.

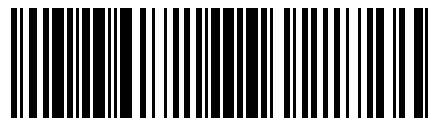
A CaixaBank amb el codi de barres o online en https://www.caixabank.cat/particular/pagos/impuestosrecibosmatriculas_ca.html (El codi d'emissora son els últims 7 dígit del codi de barres.)



90999210029990501641

- Matrícula de curs sencer amb bonificació de pagament: **180 €**.

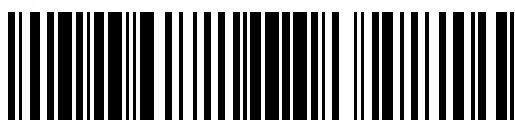
A CaixaBank amb el codi de barres o online en https://www.caixabank.cat/particular/pagos/impuestosrecibosmatriculas_ca.html (El codi d'emissora son els últims 7 dígit del codi de barres.)



90999210029990730010

- Quan l'alumne/a no es matricula de tots els mòduls o UFs: Preu per unitat formativa **25 €**

A CaixaBank amb el codi de barres o online en https://www.caixabank.cat/particular/pagos/impuestosrecibosmatriculas_ca.html (El codi d'emissora son els últims 7 dígit del codi de barres.)



90999210029990721306

Terminis: El pagament (AEO+ Serveis d'escola+ Preus públics) es pot efectuar en 1 o 2 terminis.

- En cas de fer l'abonament **en 1 únic termini**, s'han d'adjuntar els 3 comprovant/s en el termini marcat per fer la matriculació (fins al 24 de juliol 2025).
- En cas de fer l'abonament en **2 terminis**:
 - En el primer termini (fins al 24 de juliol 2025) s'han d'adjuntar els 2 comprovant/s del pagament de: Preu Públic + AEO.
 - En el segon termini (de l'1 al 5 de setembre de 2025) caldrà adjuntar el tercer comprovant del pagament pels serveis al centre.

Bonificacions. Els dos supòsits següents tenen una bonificació del 50% de l'import dels Preus públics:

(les dues bonificacions no són acumulables):

- Membres de famílies nombroses de categoria general i membres de famílies monoparentals. (acreditat amb el títol corresponent; no serveix la sol·licitud del carnet de família nombrosa o monoparental).
- Persones que en el curs acadèmic anterior, han obtingut una beca o un ajut a l'estudi del Ministeri d'Educació, cultura i Esport. (acreditat amb la resolució d'atorgament de la beca o amb el resguard de l'ingrés)

Exempcions.

- Membre d'una família nombrosa de categoria especial. (acreditat amb el títol de família nombrosa vigent. No serveix presentar una sol·licitud de renovació).
- Persona amb minusvalidesa en un grau igual o superior al 33%. (acreditat amb el certificat de minusvalidesa)
- Persona subjecte a mesures privatives de llibertat. (acreditat amb el certificat de l'administració)
- Víctima d'actes terroristes, els seus cònjuges i els seus fills i filles. (acreditat amb el certificat de l'administració)
- Membre d'unitats familiars que percebin la Renda garantida de ciutadania. (acreditat amb el certificat de l'administració)
- Víctima de violència de gènere, acreditat amb un dels documents següents: Ordre de protecció judicial, o informe del Ministeri fiscal indicant l'existència d'indícis de ser objecte de violència de gènere, o sentència condemnatòria de la persona agressora, o certificat del Departament de Benestar Social i Família o de l'Ajuntament o del Centre d'Acol·lida indicant la seva situació.

IMPORTANT:

- **Fer els abonaments no dona dret a plaça en el centre, si a l'alumne/a no li ha estat assignada plaça en el procés de preinscripció gestionat pel Departament d'Ensenyament.**
- **En cas de no aportar el/s justificant/s de pagament/s, no es formalitza la matrícula i un cop expirat el termini oficial de matriculació, es perd el dret a la reserva de la plaça assignada.**
- **Si no s'acredita l'ingrés del segon termini, el centre tramitarà, d'ofici, la baixa de l'alumne/a i no es retornarà l'import ingressat del primer termini (llevat dels casos de força major, convenientment acreditats).**
- **No és possible acollir-se a les exempcions o bonificacions presentant una documentació "en procés de renovació"; sense el carnet de família nombrosa o monoparental s'haurà d'abonar el preu públic sencer.**

ANNEX 1. NORMATIVA BÀSICA DE CICLES FORMATIUS.

En l'actual format dels plans d'estudis, en cas que l'alumne no repeteixi cap curs, es tramitarà un mínim de 2 matrícules per cursar un cicle formatiu.

L'assistència a classe és obligatòria. L'assistència mínima és del 80%. La manca d'assistència serà motiu de la qualificació de "No avaluat" i perdre la convocatòria.

Els alumnes que suspenguin un màxim del 25% d'hores programades del curs, hauran de repetir-lo presencialment, llevat dels mòduls aprovats.

Per la presentació del PI caldrà haver superat tots els mòduls.

L'alumne/a disposa d'un màxim de 4 anys acadèmics per finalitzar el cicle formatiu. (S'inclou la formació pràctica en centres de treball i el projecte final.) En cas de situació excepcional i justificada, un cop consumides les 4 matrícules, es pot sol·licitar una 5a matrícula extraordinària.

La data límit per donar-se de baixa d'un curs consta en el calendari acadèmic anual. El tràmit es formalitzarà a la gestió acadèmica. Quan un alumne/a cursa la baixa, el centre no li reserva la plaça pel curs vinent. En el cas que vulgui tornar-se a matricular haurà de tornar a passar pel procés de preinscripció. L'alumne/a perd totes les avaluacions que pugui tenir en aquell curs.

L'alumne/a té el dret a demanar una anul·lació de matrícula en el decurs de tot el cicle. Es tracta d'una anul·lació de matrícula per motius justificats. En aquest cas no compta l'any acadèmic, però té la plaça reservada per al curs següent. Després de tenir la baixa o l'anul·lació l'alumne pot demanar el retorn de la part proporcional de l'import de la matrícula.

*Preu públic: En novembre es fa la liquidació per tant, més enllà del 31 d'octubre, el centre no té la possibilitat de retornar la part del preu públic.

*Aportació a l'escola: L'alumne pot demanar el retorn de la part proporcional de l'import de la matrícula, des del moment en què sol·licita la baixa o anul·lació de matrícula.