

GRAU D'ARTS I DISSENY. INFORMACIÓ PRÀCTIQUES EXTERNES.

Les pràctiques acadèmiques externes constitueixen una activitat formativa que té com a objectiu complementar els coneixements adquirits durant la formació acadèmica i afavorir així l'adquisició de competències que siguin útils per l'exercici de l'activitat professional, facilitin l'ocupabilitat i fomentin la capacitat emprenedora. Les pràctiques s'han de fer en entitats col·laboradores, com ara empreses, institucions i entitats públiques i privades en l'àmbit nacional i internacional.

CALENDARI I DURADA DE PRÀCTIQUES

Les pràctiques s'han de realitzar durant el segon semestre del curs acadèmic sempre que l'estudiant i l'empresa compleixin els requisits necessaris per la formalització del conveni. Per la superació dels crèdits curriculars de l'assignatura de Pràctiques Externes l'estudiant haurà de realitzar un mínim de 300 hores. En cas que l'alumne vulgui ampliar les hores de pràctiques s'haurà de signar un nou conveni de pràctiques extra-curriculars. Aquestes hores les podrà introduir en l'expedient per tal que en quedi constància als certificats.

TUTOR/A DE PRÀCTIQUES EXTERN/A

L'empresa o institució ha de contemplar la figura d'una persona tutora de l'entitat amb els coneixements adients, que ha de definir el projecte formatiu i vetllar per la formació dels estudiants, i que, un cop finalitzada l'estada de pràctiques, haurà d'elaborar l'informe final .

TUTOR/A DE PRÀCTIQUES INTERN/A

El tutor de pràctiques serà l'encarregat de difondre aquestes ofertes entre els estudiants durant les hores de tutoria i a través del canal que estimi oportú. El tutor de pràctiques és qui ha de guiar a l'alumne en tot el procés i entregar tota la documentació necessària a l'alumne; fer els convenis, recollir les valoracions i finalment avaluar.

PROJECTE FORMATIU

L'entitat col·laboradora haurà de tenir establert un projecte formatiu al conveni específic aprovat per l'Escola Massana, on s'especifiquin, entre d'altres, les tasques en què col·laborarà l'estudiant, a qui li hauran de proporcionar uns coneixements pràctics de la seva professió futura; és a dir, han d'estar directament relacionades amb els estudis que estigui cursant.

PROCEDIMENT

Per les pràctiques curriculars, l'estudiant podrà realitzar una mitja jornada durant el període lectiu en el segon semestre de curs i sempre que no afecti al seu horari acadèmic. En el moment de fer la matrícula a quart curs (segona setmana de Juliol), l'estudiant haurà de disposar d'un preconveni signat per l'empresa on es compromet a incorporarlo a principi del segon semestre per tal d'acabar les pràctiques al finalitzar el segon semestre. Si no és així, no podrà matricular-se a l'assignatura de Pràctiques externes. L'Escola Massana disposa d'una bossa d'empreses a la que els estudiants podran optar mitjançant números clàusius.

1. Una vegada valorada la seva idoneïtat en funció de les aptituds, coneixements i les competències acreditades per a l'estudiant, se'l proposarà per a cobrir una plaça de pràctiques.
2. El Tutor de Pràctiques haurà de tenir el preconveni signat per l'empresa la primera setmana de juliol o abans.
3. El tutor de Pràctiques necessita tenir tota la informació amb dues setmanes d'antelació abans de signar el conveni per a que tingui temps de posarse en contacte amb l'empresa i generar tota la documentació necessària.
4. Posteriorment s'ha de signar el conveni al febrer.
5. És indispensable que l'estudiant s'hagi matriculat a l'assignatura de Pràctiques presencialment a la gestió acadèmica.
6. L'estudiant no pot començar les pràctiques fins que no s'hagi matriculat i hagi presentat una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil al seu Tutor de Pràctiques.
7. Una vegada signat el conveni, el tutor de pràctiques farà el seguiment de l'alumne i l'avaluació final.
8. L'avaluació externa s'haurà de lliurar, al tutor de pràctiques, signada i segellada per l'empresa per tal de realitzar l'avaluació final.

AVALUACIÓ

L'avaluació de les pràctiques es realitza d'acord amb els criteris fixats a la guia docent. Per tal d'avaluar les pràctiques, i un cop finalitzada l'estada, l'estudiant haurà d'elaborar una memòria final .

GRAU D'ARTS I DISSENY. INFORMACIÓ PRÀCTIQUES EXTERNES.

ANUL·LACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ.

En qualsevol moment de vigència del Conveni de pràctiques, aquest podrà ser anul·lat per qualsevol de les tres parts que intervenen.

MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ.

En qualsevol moment de vigència del Conveni de pràctiques, es podrà modificar qualsevol de les clàusules acordades.

RELACIÓ EMPRESES I INSTITUCIONS

La relació de l'Escola amb les empreses del sector és una de les claus de l'èxit de la inserció laboral dels nostres estudiants ja que els hi permet accedir al món professional a fi de desenvolupar projectes per a marques i empreses, entitats o institucions i a l'hora completar amb èxit la seva formació.

DADES DE CONTACTE

Jordi Encinas Tutor de Pràctiques
practiques.grau@escolamassana.cat
Horari d'atenció a l'estudiant: (sol·licitant dia i hora abans)

INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES

NORMATIVA

Les estades de pràctiques acadèmiques externes estan regulades per:

- Estatut de l'estudiant universitari, aprovat per Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre.
- Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió al Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.
- Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- Normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UAB, de 10 de desembre de 2014

ASSEGURANCES

El desenvolupament de les pràctiques NO està cobert per les prestacions de l'assegurança escolar i per la pòlissa de responsabilitat civil que l'Escola Massana té subscrita a nivell general. El Reial Decret NO obliga a la subscripció, a càrrec de l'estudiant, d'una assegurança d'accidents, però l'Escola Massana ha establert que cal subscriure la pòlissa de l'assegurança complementària de responsabilitat civil que l'alumne podrà contractar a Omnibus, Carrer Balmes 188, 4t 2a 08006 Barcelona. Telèfon: 93 241 21 38 i email: omnibusbcn@omnibusbcn.com
<http://serveromnibus.omnibusbcn.com/GestorCotizaciones/Portal Menu UAB Seguro Complementario.php>

TRANSFERÈNCIA I RECONeixEMENT DE CRÈDITS

L'experiència laboral i professional acreditada es pot reconèixer com a pràctiques de la titulació.

Requisits:

1. Estar relacionada amb les competències inherents al títol
2. Disposar d'un informe favorable del tutor/a de pràctiques, en el qual es valori:
 - a. L'acreditació de l'empresa que descriu les tasques dutes a terme.
 - b. La certificació de vida laboral de la persona interessada.
 - c. La memòria justificativa en la qual s'exposin les competències assolides mitjançant l'activitat laboral.
 - d. La superació, si cal, una prova d'avaluació addicional.

EFFECTES ACADÈMICS

Els crèdits reconeguts s'incorporen a l'expedient de l'estudiant amb la qualificació d'apte/a, i especificant que han estat reconeguts. Els crèdits reconeguts no es tenen en compte a l'efecte del còmput de la mitjana de l'expedient acadèmic de l'estudiant.