

CENTRE D'ART I DISSENY

CONDICIONS GENERALS/REQUISITS PER PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA ÚNICA ERASMUS+ ESTUDIS i PROGRAMA PROPI ESTUDIS 2018/2019

Es presenta la convocatòria única general del Programa Erasmus+ i del Programa Propi de la UAB per a la mobilitat d'estudiants de grau, màster i doctorat per al curs 2018/2019, en la modalitat d'estudis. Hi haurà un únic formulari de sol·licitud per a tots dos programes i dins la sol·licitud l'estudiant podrà incloure places de tots dos programes indistintament.

El programa Erasmus+:

El Programa Erasmus+ s'emmarca en l'estratègia Europa 2020 i en l'estratègia Rethinking Education i engloba totes les iniciatives d'educació, formació, joventut i esport. En matèria educativa inclou tots els nivells: escolar, formació professional, ensenyament superior i formació de persones adultes.

L'Acció 1 d'aquest programa Erasmus+ inclou la mobilitat d'estudiants de les Institucions d'Educació Superior en els 28 estats membres de la Unió Europea, els països de l'Àrea Econòmica Europea (Islàndia, Liechtenstein i Noruega) i Turquia i la República de Macedònia.

Suïssa ha quedat fora del programa Erasmus+, però les places acordades amb institucions d'ensenyament superior d'aquell país s'ofertaran durant aquesta convocatòria. Els estudiants que obtinguin plaça a una destinació de Suïssa no podran rebre ajuts econòmics procedents de la Unió Europea i tampoc els ajuts del MECD, i rebran el finançament directament del govern suís (Swiss-European Mobility Programme).

El programa Erasmus+ facilita als alumnes matriculats en universitats europees l'estada acadèmica en una altra universitat europea (de tres mesos a un curs acadèmic complet) i el posterior reconeixement dels estudis cursats a l'estranger. La UAB té acords bilaterals Erasmus+ amb més de 500 universitats de 32 països.

El programa Propi de la UAB:

El Programa Propi de la UAB facilita als alumnes matriculats a la nostra universitat l'estada acadèmica d'un semestre o d'un curs sencer en una universitat estrangera que no participi en el programa Erasmus+, així com també possibilita el reconeixement posterior dels estudis cursats a l'estranger.

El reconeixement d'estudis dels dos programes es farà seguint el *Learning Agreement* (acord d'estudis) que l'alumne haurà pactat amb el seu coordinador abans de marxar.

Aquesta convocatòria s'obre amb la finalitat de promoure el programa Erasmus + i el programa Propi entre els estudiants de la UAB. La resolució d'adjudicació de places de destinació de la convocatòria no implica necessàriament la concessió d'un ajut econòmic, la qual cosa dependrà de l'aprovació dels pressupostos destinats al programa per les diferents institucions implicades.

Per a qualsevol dels dos programes, l'alumne abona l'import de la matrícula a la universitat d'origen i gaudeix de matrícula gratuïta a la institució d'acollida, on té dret als mateixos serveis que reben els alumnes locals, en igualtat de condicions. La universitat d'acollida haurà de facilitar la informació necessària sobre els cursos oferts, les possibilitats d'allotjament i els procediments d'inscripció.

La realització de l'intercanvi a la universitat de destinació no suposarà el dret d'obtenir la titulació en aquella institució.

Els estudiants de grau podran participar en un programa d'intercanvi, com a màxim, dos cursos acadèmics.

CONVOCATÒRIA 2018/2019

Requisits generals de la convocatòria única pels estudiants del GRAU EN ARTS i DISSENY

L'alumnat de GAAD de l'Escola Massana té la possibilitat de participar en el programa de mobilitat internacional que gestiona la Coordinació de Mobilitat Internacional de l'Escola Massana conjuntament amb l'Àrea de Relacions Internacionals de la UAB, i cursar un període dels seus estudis en alguna de les institucions europees amb les quals l'Escola té acords signats.

Les mobilitats es poden fer amb escoles i institucions europees d'estudis superiors d'art i disseny, [escoles partner](#), amb les que s'han establert acords específics sobre el nombre d'alumnes que hi poden participar, la durada de la mobilitat, els departaments implicats, etc.

Requisits

Els requisits per poder realitzar una mobilitat d'estudis són:

- Haver superat tots els crèdits dels tres primers cursos en el moment de la mobilitat.
- Estar matriculat a l'Escola Massana dels crèdits corresponents al quart curs. Les mobilitats es podran realitzar durant el primer i/o el segon semestre, o anualment durant el curs 2018-2019.
- Estar al corrent de tots els pagaments.
- Tenir la nacionalitat, residència permanent o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels estats participants dins el programa Erasmus+ (els 27 estats membres de la Unió Europea, els tres països de l'Àrea Econòmica Europea -Islàndia, Liechtenstein i Noruega- i Turquia, Suïssa i Croàcia).
- No haver realitzat amb anterioritat estades de les modalitats Erasmus+ estudi o pràctiques i que superin els 9 mesos al mateix cicle d'estudis, atès que segons el comptador d'estades Erasmus+ es poden fer fins a un màxim de 12 mesos per cicle d'estudis dins el programa Erasmus+. No es tindran en compte les estades a Suïssa.
- Acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica i de responsabilitat civil.
- Tenir un coneixement suficient de la llengua acadèmica de la universitat de destinació.
Aquest coneixement s'acreditarà amb la realització d'una prova de nivell abans de l'estada. Als estudiants, durant l'estada, se'ls facilitarà formació de llengües en línia i, en tornar al país d'origen, realitzaran una altra prova, per tal d'avaluar l'impacte de la mobilitat en les habilitats lingüístiques dels participants.
- Es molt recomanable un nivell mig/elevat d'anglès que permeti comunicar-se fàcilment amb el professorat en aquells països en què aquest sigui una segona llengua.

CENTRE D'ART I DISSENY

- Cal tenir en compte que si un estudiant és seleccionat per marxar d'intercanvi durant el curs 2018/19 i al llarg del curs 2017/18 obté tots els crèdits del pla que són necessaris per a l'obtenció del títol, se li tancarà automàticament l'expedient. Un cop l'expedient estigui tancat no és possible reobrir-lo per realitzar cap nova matrícula ni reconeixement, per la qual cosa no podrà gaudir de la plaça d'intercanvi durant el curs 2018/19, perquè ja no estaria en disposició de matricular-se, requisit indispensable per ser estudiant d'intercanvi.

Requisits específics per a Erasmus+:

- Tenir la nacionalitat, permís de residència o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels estats participants dins el programa Erasmus+ (els 28 estats membres de la Unió Europea, els tres països de l'Àrea Econòmica Europea -Islàndia, Liechtenstein i Noruega- i Turquia i la República de Macedònia).
- No haver realitzat amb anterioritat estades de les modalitats Erasmus estudi o pràctiques i que superin els 9 mesos, atès que segon el comptador d'estades Erasmus es poden fer fins a un màxim de 12 mesos per cicle d'estudis dins el programa Erasmus.

Requisits específics per al Programa Propi:

- Acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica i de responsabilitat civil amb cobertura fora del territori europeu. Si l'estudiant disposa d'una assegurança diferent de la que es contracta a través de la UAB, l'alumne/a haurà d'acreditar que les cobertures són iguals o superiors que les de la pòlissa de la UAB.

Criteris de selecció**Nota de participació**

La nota de participació serà la suma de la puntuació de l'expedient acadèmic de l'estudiant i de la puntuació de l'acreditació del nivell d'idioma.

L'expedient acadèmic de l'estudiant

El barem que s'aplicarà s'obté de la suma dels crèdits qualificats multiplicats pel valor de la seva qualificació en escala de 0 a 10 i dividit pel nombre total de crèdits qualificats. Es tindrà en compte únicament la qualificació obtinguda en l'última convocatòria, inclòs el No Presentat i el No Avaluable, que computaran amb una qualificació numèrica de 0.

Acreditació de nivell d'idioma

El nivell d'idioma comptarà fins a un màxim de 2 punts durant el procés de selecció a l'hora de baremar les sol·licituds presentades. Tots aquells estudiants que vulguin obtenir una valoració addicional per coneixement d'idiomes, caldrà que presentin les certificacions justificatives qualificades d'acord amb el marc comú de referència europeu dins del termini de presentació de sol·licituds.

En cas de no tenir certificacions, o no estar qualificades en aquest marc de referència, els estudiants podran fer una prova de nivell al Servei de Llengües de la UAB, el qual emetrà un certificat que acreditarà els seus coneixements lingüístics (en anglès, francès, alemany o italià). El calendari de realització de les proves està publicat al web del Servei de Llengües i al web de la UAB, enllaç Mobilitat i intercanvi.

Presentació de les sol·licituds

Per sol·licitar una plaça de la convocatòria única del programa Erasmus+ i del UAB Exchange Programme, cal emplenar la [sol·licitud](#) publicada al web de l'Escola Massana, apartat Internacional, [mobilitat alumnes OUT](#). Els estudiants podran triar entre 3 destinacions possibles com a màxim i 1 com a mínim d'entre els dos programes. Les opcions de durada seran: anual, semestral o semestral si s'han exhaurit les estades anuals. La documentació justificativa de l'acreditació del nivell d'idioma s'haurà de presentar a la gestió acadèmica del seu centre dins del termini de lliurament de la sol·licitud. Cada alumne només podrà presentar una sol·licitud per a aquesta convocatòria. Dins la sol·licitud podrà sol·licitar places de tots dos programes indistintament.

Les dades personals de l'estudiant formaran part d'un fitxer de la UAB, amb la finalitat de gestionar els processos d'adjudicació dels ajuts de mobilitat i intercanvi. D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de dades de Caràcter Personal, l'estudiant té el dret de revocar, en qualsevol moment, el consentiment atorgat, així com exercir, davant de la UAB, als drets d'accés, de rectificació, cancel·lació i d'oposició de les seves dades.

Acceptació o renúncia de la plaça

La Coordinació d'Internacional de l'Escola Massana farà pública la proposta d'adjudicació de les places i de la llista d'espera un cop hagi estat publicada pel Vicerectorat de Relacions Internacionals. L'adjudicació definitiva dependrà sempre de l'acceptació per part de la universitat de destinació.

Els alumnes als quals se'ls hagi adjudicat una plaça, hauran de realitzar una acceptació o renúncia formal, en els terminis i forma requerida en cada convocatòria. Si l'estudiant no accepta o renúncia de forma expressa, s'entendrà automàticament com una renúncia.

Aquells estudiants que renunciïn a la plaça posteriorment a la data establerta, hauran d'exposar per escrit els motius de la renúncia a l'oficina de gestió Internacional. La coordinació de Mobilitat Internacional de l'Escola Massana valorarà si la renúncia es considera justificada o no. Les renúncies no justificades, així com l'incompliment dels requeriments exigits per part de l'estudiant en qualsevol moment del procés, seran penalitzats de manera que les sol·licituds d'intercanvi que pugui fer en un futur quedaran relegades a l'últim lloc de la llista de seleccionats.

Equiparació d'estudis

Previ a la seva mobilitat, l'estudiant haurà d'acordar amb la Coordinació Internacional i de Titulació, l'equiparació dels estudis que farà a l'estranger, així com formalitzar la matrícula a la Secretària Acadèmica de l'Escola Massana, tot indicant que realitzarà una estada de mobilitat d'estudis.

La normativa de programes d'intercanvi de la UAB estableix que els alumnes que sol·licitin estades d'un curs acadèmic han de matricular com a mínim a la universitat de destinació l'equivalent a 30 crèdits per estades d'un curs o 15 crèdits per estades d'un semestre. El nombre màxim de crèdits autoritzat per curs serà sempre el que estableixi la normativa de matriculació de l'Escola Massana i de la UAB.

L'estudiant que, a la tornada, no estigui en condicions de reconèixer al seu expedient de l'Escola Massana un mínim de 20 crèdits docents en el cas d'estades anuals i de 10 per a estades semestral, no tindrà dret a percebre l'ajut de la beca. Aquell estudiant que no compleixi aquests mínims i hagi rebut una bestreta en concepte de beca, l'haurà de retornar per incompliment de la normativa d'intercanvis.

CENTRE D'ART I DISSENY

DOTACIÓ ECONÒMICA

Programa Erasmus+

El SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación) és l'ens que distribueix els fons econòmics procedents de la Unió Europea i del MECD (Ministerio de Educación, Cultura y Deporte) per becar els estudiants participants en el programa Erasmus+. Les beques s'atorgaran seguint els mateixos criteris utilitzats durant el procés de selecció fins a cobrir la totalitat dels fons atorgats.

Els estudiants beneficiaris cobriran l'ajut provinent del programa Erasmus+ per transferència bancària en dos pagaments: el primer, després de marxar, per un import aproximat del 70% del total adjudicat.

Per accedir al primer pagament caldrà haver lliurat els següents documents a la Gestió de mobilitat Internacional:

- 2 Originals del conveni de subvenció signats que l'estudiant haurà rebut des de la UAB
- Original del document de dades bancàries per informar a l'aplicatiu SIGMA
- Prova d'haver realitzat la prova de nivell d'idioma (veure apartat OLS)
- Certificat d'arribada, per correu electrònic a Gestió Internacional.

Tots quatre passos són imprescindibles per a rebre el pagament.

El segon pagament, amb la quantitat restant, s'efectuarà quan l'estudiant hagi tornat i hagi realitzat els següents tràmits: realitzar la segona prova d'idioma (veure apartat OLS), aportar el certificat d'estada original signat per la universitat de destinació (on també han de constar clarament les dates d'inici i d'acabament de l'estada: dia, mes i any) i emplenar l'informe sobre l'estada realitzada a través de la Mobility Tool (veure informació detallada al [dossier de l'estudiant Erasmus+](#) disponible al web de la UAB, enllaç Mobilitat i intercanvi). Per al mes d'inici i el mes de finalització d'estada, que habitualment no són mesos complets, es tindrà en compte el dia d'anada i el de tornada i es pagarà proporcionalment als dies d'estada real d'aquells mesos (calculant en base a que un mes és igual a 30 dies).

A tots aquells alumnes que, a data 30 de novembre del curs següent a l'estada, no hagin lliurat la documentació exigida, se'ls donarà per renunciada la beca i per tant se'ls requerirà la devolució de l'import que se'ls hagués abonat. El fet de no lliurar la documentació dins del termini establert implicarà el retorn de totes les quantitats abonades.

En cas que no hi hagi ajuts per a tots els estudiants amb plaça adjudicada, es prioritzaran les mobilitats dels centres propis de la UAB, atorgant un màxim del 10% dels ajuts als estudiants de centres adscrits.

En cas que no hi hagi ajuts per a tots els estudiants, el 85% dels ajuts de les convocatòries de mobilitat Erasmus+ es destinaran a estudiants de grau, el 10% a estudiants de màster i el 5% a estudiants de doctorat. La resta d'estudiants que facin una estada de mobilitat amb el programa Erasmus+ ho podran fer en la modalitat "beca zero".

El quadre dels imports dels ajuts segons fons de finançament i països de destinació es troba publicat al web de l'Escola Massana a l'apartat [Finançament de la Mobilitat](#).

Ajut addicional per situació de desavantatge econòmic

CENTRE D'ART I DISSENY

A mode orientatiu, els estudiants que reben l'ajut de fons comunitaris durant el curs 2017/18 i que durant el curs 2016/17 han estat beneficiaris d'una beca de règim general del MECD, se'ls ha adjudicat un ajut addicional de 175€/mes. El pagament d'aquest ajut addicional pel curs 2018/19 es farà si la UAB rep els fons corresponents per part del SEPIE.

Compatibilitat de l'ajut Erasmus+ amb altres ajuts

En cas de rebre el subsidi de l'atur o altres beques per fer estades d'intercanvi a l'estranger contacteu amb l'organisme que concedeix l'ajut econòmic per determinar si és compatible o no amb la beca Erasmus+. Si no ho és, la participació dins el programa Erasmus+ es faria sense rebre ajut econòmic.

Programa UAB Exchange Programme

Els alumnes de l'Escola Massana poden participar d'aquest programa, però sense dotació de cap ajut econòmic provinent de la UAB. Només rebrà dotació econòmica en el cas de que l'estudiant hagi obtingut una assignació de plaça dins del programa Erasmus+ KA107.

AJUTS COMPLEMENTARIS PER A TOTS DOS PROGRAMES ERASMUS+ I UAB Exchange Programme)**Beques MOBINT – AGAUR:**

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) convoca cada any ajuts a la mobilitat internacional (convocatòria MOBINT). En convocatòries anteriors, l'import va ser de 200€ mensuals amb un màxim de 6 mesos.

Més informació a www.agaur.gencat.cat, apartat "beques i ajuts".

Els interessats hauran de cursar la sol·licitud directament a l'AGAUR dintre dels terminis establerts per aquella agència.

Períodes d'estada dins el Programa Erasmus+. Comptador de mesos

El programa Erasmus+ dins la modalitat d'estudis permet que un estudiant faci una estada acadèmica d'intercanvi amb una durada que pot anar dels 3 mesos, període d'estada mínim, fins a un màxim de 12 mesos. Un mateix estudiant pot fer al llarg de la seva vida acadèmica diverses estades a través del programa Erasmus+, tant en la seva modalitat d'estudis com en la de pràctiques. Per fer aquestes estades, a banda de complir els períodes mínims d'estada i altres requisits tant del programa com de la universitat d'origen (veure normativa i convocatòria per tenir-ne el detall) cal tenir en compte que la Comissió Europea ha fixat un topall de 12 mesos per cicle acadèmic (l'anomenat comptador de mesos) i que funciona de la manera següent:

Un estudiant disposa d'un màxim de 12 mesos d'estada per cicle d'estudis per fer estades d'Erasmus+ estudis i d'Erasmus+ pràctiques, és a dir, 12 mesos per a grau, 12 per a màster i 12 per a doctorat. L'excepció són els estudis el grau dels quals dona accés directament al doctorat, com ara Medicina i Veterinària, titulacions en les quals els estudiants disposaran de 24 mesos d'estades Erasmus+ per al grau i 12 per al doctorat. El comptador és per cicles d'estudis, amb independència de canvis de titulació, d'universitat o de país; per exemple si un estudiant ha fet una estada Erasmus+ en el passat en una titulació de grau diferent a la que estigui cursant en l'actualitat (també de grau) i demana participar novament en el programa Erasmus+, se li ha de tenir en compte el còmput de mesos fets en aquella estada al seu comptador de mesos Erasmus+.

Es tenen en compte els mesos consignats al certificat d'estada, és a dir, el temps real d'estada amb independència que el nombre de mesos becats pugui ser inferior; per exemple, per a un estudiant que fa una estada de 10 mesos, però només cobra un ajut de 5 mesos; el seu comptador Erasmus+ serà de 10 mesos.

CENTRE D'ART I DISSENY

S'han de tenir en compte també les estades fetes, abans del curs 2014/15, amb el programa LLP/Erasmus (tant d'estudis com de pràctiques).

Els estudiants que hagin fet anteriorment estades de més de 9 mesos ja no podran fer cap més estada d'estudis, perquè el mínim per estada Erasmus+ estudis són 3 mesos.

No es tindran en compte les estades a Suïssa.

Suport lingüístic en línia (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT – OLS) del programa Erasmus+

Tots els estudiants que facin una estada Erasmus+ hauran de fer obligatòriament les proves de nivell d'idioma del servei de suport lingüístic en línia (OLS) que ha posat en marxa la Comissió Europea. S'hauran de fer dues proves, una abans de començar l'estada i una altra en acabar-la. Totes dues són obligatòries. En funció dels resultats de la primera prova i segons disponibilitat de llicències, l'estudiant tindrà l'opció de fer un curs de llengua on-line. Tant les proves de nivell com els cursos són totalment gratuïts.

Per fer la prova de nivell l'estudiant ha d'esperar a rebre un correu electrònic amb les instruccions per registrar-se i fer el test. Les proves es podran fer dels idiomes següents: alemany, anglès, danès, francès, grec, italià, neerlandès, polonès, portuguès, suec i txec afegir nous idiomes. Els estudiants que tinguin com a llengua materna la llengua de docència del país de destinació, estaran exempts de realitzar aquestes proves i cursos.

En el cas que no hi hagi prou llicències de curs disponibles, es prioritzarà als estudiants que obtinguin un nivell més baix a la prova de nivell.

DESTINACIONS 2018/19

El llistat actualitzat de destinacions tant per al programa Erasmus+ com per al programa UAB Exchange Programme del curs acadèmic 2018/19 està disponible a l'apartat Internacional del web [Escoles Partners](#).

COM DEMANAR LA MOBILITAT ERASMUS+ ESTUDIS i UAB EXCHANGE PROGRAMME

L'alumnat interessat ha d'iniciar els tràmits de preparació de la mobilitat quan es troba cursant el tercer curs del GAAD, havent aprovat 120 crèdits.

Els passos a seguir són els següents:

1- Elecció d'escola

L'elecció de l'escola per a la mobilitat es fa a partir del llistat que es troba publicat al web de l'escola, [escoles partner](#), i a partir dels links corresponents es pot consultar directament tota la informació necessària.

Com a criteris generals i sense oblidar que el professorat de l'Escola, que coneix l'alumne, el pot assessorar i orientar en l'elecció, a l'hora de decidir-se per una escola és important tenir en compte:

- Els estudis que s'estan cursant i l'oferta de l'escola estrangera.
- La llengua que es parla al país: és important tenir-ne un coneixement suficient, ja que l'aprofitament de l'experiència de la mobilitat així com, la viabilitat del mateix en depenen en bona mida. Algunes escoles demanen l'acreditació d'un determinat nivell de llengua.

2 - Sol·licitud de la mobilitat

CENTRE D'ART I DISSENY

Un cop feta la selecció de l'escola on es vol fer la mobilitat (es poden llistar un màxim de tres escoles), l'alumnat ha de lliurar a la Coordinació d'Internacional:

- La Sol·licitud d'Intercanvi degudament complimentada
- Una fotografia mida carnet
- Fotocòpia i original dels certificats oficials que acrediten el coneixement de llengües.

La data límit per a la presentació de sol·licituds de mobilitat d'estudis és el 20 d'Octubre de 2017.

La Coordinació de Mobilitat Internacional, juntament amb el Cap d'estudis i la Coordinació de Grau, revisarà totes les sol·licituds presentades i les llistarà segons baremació.

El llistat d'assignacions en una primera resolució (provisional) es farà públic en el taulell d'informacions d'Internacional de l'Escola, a partir del 25 de gener del 2018.

Tots els estudiants seleccionats hauran de tenir en compte que, dintre dels terminis previstos, hauran de formalitzar entre d'altres, les següents gestions:

- Acceptació / No acceptació de la plaça
- Documents de sol·licitud (application form) a la universitat de destinació (amb la certificació d'idioma amb el nivell exigít, si s'escau)
- Formalització del conveni de subvenció i d'altra documentació que se li requereixi
- Tramitació del visat (si s'escau)
- En el cas del programa Erasmus+, prova de nivell d'idioma (OLS) abans i després de la realització de l'estada.
- Contractació de l'assegurança complementària de mobilitat en el moment de fer la matrícula. En el cas del programa Propi, caldrà a més a més fer la contractació d'una assegurança mèdica amb abast fora de la UE.

Tots els tràmits amb l'escola d'acollida han de fer-se obligatòriament a través de Coordinació de Mobilitat Internacional de l'Escola Massana. No s'acceptarà cap gestió feta directament per l'alumne/a, o que no hagi passat pels corresponents departaments d'internacional de les dues escoles implicades.

L'alumnat ha de ser conscient del compromís que adquireix en presentar la seva sol·licitud i cas de que per algun motiu, en qualsevol moment del procés, hagi de renunciar a la mobilitat, ho ha de comunicar a la Coordinació de Mobilitat Internacional el més aviat possible.

3- Presentació del Portfoli i d'altres documents

Encara que existeixi un acord signat amb l'escola d'acollida, l'acceptació d'un alumne/a depèn tant de la disponibilitat de places de l'escola de destí, com de l'avaluació que aquesta faci del seu treball.

El portfoli és la carta de presentació de l'alumne/a i també, per extensió, de l'Escola. Per aquest motiu, la seva realització ha d'estar supervisada per un professor escollit a tal efecte per l'alumne/a. No s'acceptarà cap dossier que no vagi acompanyat de la fitxa signada pel professor que ha exercit de tutor.

CENTRE D'ART I DISSENY

Es recomana que el tamany del portfoli no excedeixi el format DIN A4 per tal de fer més fàcil la seva tramesa a l'escola de destí.

El portfoli ha d'anar acompanyat dels següents documents:

- **fitxa signada pel tutor del portfoli**
- currículum vitae de l'alumne/a (**model Europass**)
- notes oficials dels cursos aprovats
- carta d'intencions, adreçada a l'escola de destí, on s'expliquen els motius i interessos de l'alumne per l'elecció
- certificat d'idioma (optatiu, si es té o si ho demana l'escola).

És aconsellable que tant el portfoli com els documents adjunts estiguin redactats en l'idioma del país de l'escola d'intercanvi, o bé en anglès com a idioma de relació internacional.

4 - Acceptació per part de l'escola de destí

L'escola de destí ha d'acceptar oficialment la sol·licitud de l'alumne. Quan l'Escola Massana rebí l'acceptació oficial de la mobilitat, ho comunicarà a l'interessat i li passarà una còpia de l'esmentada notificació.

L'alumnat acceptat signarà un contracte amb la UAB on s'especificarà la seva condició d'alumne participant del Programa Erasmus+, i en cas de tenir concedit un ajut, lliurarà el document on s'informa de les seves dades bancàries i rebrà la credencial d'alumne/a participant en la mobilitat Erasmus+ o Propi UAB.

5 - Darreres gestions abans de l'inici de la mobilitat

A partir del moment en què l'alumne/a té l'acceptació oficial de l'escola d'acollida, pot iniciar tots aquells tràmits personals necessaris per realitzar la seva estada: visats (si són necessaris), bitllets de transport, allotjament, etc

És el moment també de gestionar la tarja sanitària europea i, de contractar l'assegurança privada de cobertura mèdica i civil a l'estranger, per tenir garantida la cobertura sanitària durant la mobilitat.

6 - Abans de la mobilitat

L'alumnat que gaudeix de la mobilitat ha de descarregar el dossier informatiu que es publica al web de la UAB [Mobilitat i Intercanvi Internacional](#), on hi ha tots els passos a seguir i la documentació que ha d'aportar al llarg del seu període d'estudis a l'Escola de destí.

En cas de dubte, sempre s'han de dirigir a la gestió de Mobilitat Internacional de l'Escola Massana, correu electrònic internacional@escolamassana.cat.

Els documents que han d'enviar a la Gestió de Mobilitat Internacional per correu electrònic són els següents:

- La credencial de Becari, facilitada per l'ARI/UAB.
- L'alumne/a haurà de lliurar a la Coordinació d'Internacional l'escàner de la tarja sanitària europea i de l'assegurança privada contractada en el moment de matriculació a l'Escola Massana.
- Escàner del contracte de participació en el Programa Erasmus+, que l'alumne/a haurà rebut per part de l'ARI/UAB, i que haurà de signar.
- Els documents *Certificat d' Arribada* , *Learning Agreement (sempre en format WORD)* i *Certificat d' Estada*, que l'alumne /a haurà de lliurar a l'escola d'acollida, i que han de ser signats per la persona

CENTRE D'ART I DISSENY

responsable a l'Escola de destí. Els originals d'aquesta documentació hauran de ser lliurats en el moment de la tornada a l'Escola Massana

DOCUMENTS DE LA MOBILITAT

En el procés de realització de la mobilitat hi intervenen diversos documents:

1 - A l'arribada a l'Escola d'acollida i durant els primers dies d'estada

l'alumne/a haurà de lliurar:

- *Certificat d'Arribada*: és el document que acredita l'arribada de l'alumne/a i la data d'inici de la mobilitat. S'ha de lliurar al responsable d'intercanvis del centre d'acollida que un cop omplert i signat, l'enviarà per fax o correu electrònic a la Coordinació d'Internacional de l'Escola Massana.
- *Learning Agreement*: és el document que recull les assignatures que l'alumne ha triat per cursar a l'escola d'acollida. Un cop complimentat amb les assignatures i signat pels responsables de l'escola d'acollida, s'ha de fer arribar a la Gestió de Mobilitat de l'Escola Massana, per tal de que la Secretària Acadèmica del Centre comprovi si hi ha alguna incidència respecte als crèdits a l'Escola de destí.

(L'alumne/a haurà de portar els originals d'ambdós documents a la tornada de la mobilitat).

2 – Finalitzada la mobilitat, encara a l'escola d'acollida, l'alumne/a haurà de recollir:

- l'Informe d'Avaluació del treball realitzat o el Certificat de Notes.
- El *Certificat d'Estada* degudament omplert i signat. Aquest document certifica la durada de la mobilitat, amb la data d'arribada i la de partida de l'alumne/a.

3 - De retorn a l'Escola Massana:

En el termini d'una setmana després de la tornada, l'alumne/a haurà de presentar a la Coordinació d'Internacional **els originals** dels següents documents:

- *Learning Agreement*
- *L'Informe d'avaluació del treball o Certificat de Notes*
- El *Certificat d'estada* que acredita la durada de la mobilitat.
- El comprovant d'haver fet l'enquesta on-line de la Mobility tool sobre la seva estada.
- Dossier PDF amb la informació referent a la seva estada, per tal de