

FULL DE SOL·LICITUD**EN/NA**

DNI/NIE/Passaport

Pla d'estudis

 Batxillerat CFGS Grau Graduat Formació Permanent Curs Grup

Sol·licita a

Càrrec de gestió a qui es dirigeix la sol·licitud

Exposició de fets i raons

Feu constar els fets i raonaments en els quals fonamenteu la vostra petició

Petició

Concreteu aquí la vostra petició de la manera més clara i breu possible

Documents aportats

Si s'adjunta documents feu-ne constar la relació

Data d'entrada

Segell
Secretaria AcadèmicaEstic assabentat/da que en el termini de 1 dies \ {V}g' he de recollir, dins l'horari d'atenció al públic, l resolució de la sol·licitud a la Secretaria Acadèmica del centre**Signatura del sol·licitant****Instruccions: Adjuntar còpia dels documents que justifiquin la vostra petició**